



Basisschool

Rustenburgerpad 2

2342 BT OEGSTGEEST

T 071-517 70 66

M info@bredeschoolhetdok.nl

W www.bredeschoolhetdok.nl

Ondersteuningsplan brede school Het DOK 2017-2018

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Visie op zorg
3. Procedure van de ondersteuningsroute
4. Organisatie van de totale ondersteuning in school
5. Ondersteuningsprofiel
6. Bijlagen

1 Inleiding

Dit document beschrijft het ondersteuningssysteem binnen brede school Het DOK en moet de leerkracht handvatten bieden bij de dagelijkse praktijk. Dit document is opgesteld om een eenduidige manier van werken te bewerkstelligen en om de kwaliteit van ons handelen te optimaliseren.

Op Brede School Het DOK wordt gewerkt vanuit het principe dat de leeromgeving waar leerlingen zich kunnen ontwikkelen, moet leiden tot complete mensen op basis van individuele mogelijkheden en waar mét en van elkaar geleerd wordt.

De wet 'passend onderwijs' (2012) is leidraad voor ondersteuningsbeleid.

Het ondersteuningsplan gaat uit van twee belangrijke uitgangspunten te weten het werken vanuit een structuur binnen het samenwerkingsverband en vanuit de handelingsgerichte aanpak.

Samenwerkingsverband PPO Leiden

Wij maken als school onderdeel uit van het samenwerkingsverband van PPO Leiden.

Het positioneren van de ondersteuningsstructuur binnen het PPO regio Leiden, zorgt voor een verbreding van de oorspronkelijke zorg. Onder deze verbreding verstaan we het zoveel mogelijk opvangen van kinderen met speciale onderwijsbehoeften binnen de eigen schoolsituatie. Hierbij gaat het om kinderen voor wie het reguliere onderwijsaanbod niet voldoende aansluit en die daardoor dreigen uit te vallen. Onze werkwijze is erop gericht zo verantwoord mogelijk tegemoet te komen aan de pedagogische en didactische behoeften van elk kind.

Handelingsgericht werken

Uitgangspunten van Handelingsgericht Werken zijn de volgende:

- Alle kinderen hebben ondersteuning nodig, 'zorgleerlingen' bestaan niet. Kinderen hebben verschillende onderwijsbehoeftes, die zoveel mogelijk worden geclusterd in een groepsaanbod: het groepsplan.
- Onderwijsbehoeften worden geformuleerd door aan te geven wat een kind nodig heeft om de volgende stap in zijn ontwikkeling te kunnen doen, op basis van kind kenmerken en algemene kenmerken van de onderwijsleer- en de opvoedingssituatie.
- Nadruk ligt op vooruit denken. Leerkracht denkt vooraf na over wat een kind nodig heeft om de gestelde doelen te behalen i.p.v uitsluitend achteraf te toetsen
- Er wordt zoveel mogelijk tegemoet gekomen aan wat de kinderen nodig hebben om de gestelde doelen te bereiken, met intern en zo nodig extern verkrijgbare middelen.
- Ouders spelen een belangrijke rol, samen met de leerkracht hebben zij één doel: het beste voor de leerling.

Monitoren en vastleggen van het proces van ondersteuning

Uitgangspunt is de inzet van observatie, gesprekken met ouders en kind en methode- en niet methode gebonden toetsen, etc. en het gebruik van een leerlingvolgsysteem (Cito/Parnassys/Zien!/KIJK).

Passend onderwijs

Het uitgangspunt van passend onderwijs is de afstemming op de onderwijsbehoeften van leerlingen, door de school in samenwerking met de ouders en PPO Leiden.

Onderwijs op maat is het doel zodat elke leerling optimale kansen krijgt. Gedifferentieerd werken in groepen vanuit groepsplannen, waarbij samenwerken een belangrijk uitgangspunt is, geeft hiertoe mogelijkheden.

Handelingsgericht werken heeft als doel om scholen en alle andere betrokkenen bij de leerlingondersteuning een eenduidige lijn te laten ontwikkelen voor alle leerlingen. Daarnaast wordt

de overdracht van gegevens en uitwisseling van expertise en ervaring kwalitatief beter als met een herkenbaar en eenduidig instrument wordt gewerkt.

De scholen binnen het samenwerkingsverband PPO Leiden hebben ondersteuningsprofielen opgesteld.

Onze school biedt momenteel op z'n minst zorg op het niveau basiszorg (en meer) voor alle kinderen en voldoet hiermee aan de eisen voor handelingsgerichte ondersteuning.

2 Visie op ondersteuning

Uitgangspunten

Onder ondersteuning verstaan wij de aanpak van overheid en scholen om aan alle leerlingen de mogelijkheid te bieden zich optimaal te ontwikkelen.

In onze visie geven we aan o.a. te streven naar het door de leerlingen behalen van de kerndoelen zoals die door het ministerie zijn geformuleerd en dat we gebruik maken van methodes waarin deze doelen zijn verankerd. Het kunnen beantwoorden van de leerlingen aan de kerndoelen, vormt immers een solide basis voor het vervolgonderwijs.

Op onze school erkennen en accepteren we elkaars verschillen.

Een goed en veilig pedagogisch leerklimaat is het uitgangspunt voor al ons handelen op school. Passend onderwijs, door handelingsgericht werken, zoals beschreven in de inleiding, gaat tevens uit van een goed pedagogisch klimaat op school.

De leerkrachten in onze school werken aan een leeromgeving waarin ieder kind zoveel mogelijk binnen zijn eigen mogelijkheden kan functioneren. Om elk kind tot haar/zijn recht te laten komen, doet bij ons niet iedere leerling hetzelfde werk.

Basisgroepen

Op Brede School Het DOK wordt gewerkt met sociale eenheden van leerlingen. De basisgroep vormt de veilige thuisbasis voor de leerling en staat onder leiding van een vaste leerkracht(en). Elke basisgroep heeft een eigen schoolkamer. Voor groepsoverstijgend werk maken de basisgroepen gebruik van een zogenaamde 'unit'. Het team dat werkzaam is in de unit, is gezamenlijk verantwoordelijk voor alle leerlingen die daar werken.

Door deze opzet is het voor de leerkrachten mogelijk taken te verdelen. Bijvoorbeeld; toezicht houden op een grotere groep, instructie geven aan een kleinere groep of het individueel begeleiden van de leerlingen. Hierdoor wordt beter gebruik gemaakt van de talenten van de leerkrachten en kan de leerkracht tijd vrij maken voor specifieke ondersteuning.

De samenwerking van de leerkrachten leidt tot een beter, want gedeeld, inzicht in het functioneren van de leerling.

De rol van de leerling

Van de leerlingen wordt verwacht dat zij op eigen niveau verantwoordelijkheid en zelfstandigheid ontwikkelen. Gesprekken met de leerkracht, het nemen van initiatief bij vragen. Week- en dagtaken en ICT dienen hierbij als hulpmiddelen.

De rol van de leerkracht

De leerkracht beantwoordt ondersteuningsvragen binnen de groep in eerste instantie zelf in de vorm van adaptief onderwijs. Hij/zij denkt vooruit en werkt nauw samen met collega leerkrachten en ouders om het onderwijs passend te maken. Specifieke vragen worden in de groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen met de IB-er van de school en/of externen besproken.

De leerkracht fungeert ook als remedial teacher voor de leerlingen van zijn eigen groep en kan zodanig voor leerlingen van andere groepen worden ingezet.

De rol van de intern begeleider

De intern begeleider is onder verantwoordelijkheid van de directeur belast met het leveren van een bijdrage aan de ontwikkeling van het (bovenschools) ondersteuningsbeleid, de coördinatie en uitvoering van dit beleid in de school, en de begeleiding en professionalisering van leraren

De intern begeleider heeft korte lijnen met de externe hulpverleners en het samenwerkingsverband. De intern begeleider kan ondersteunend zijn bij oudergesprekken en speelt een sleutelrol in de aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring.

De rol van de ouders en andere externen

Een ander uitgangspunt is, dat het opvoeden van kinderen een samenspel is tussen ouders, leerkrachten en het kind zelf. Daarom is de samenwerking tussen alle partijen zo belangrijk. Wij verwachten van ouders, die voor onze school kiezen, dat die keuze bewust is en dat het kind met plezier naar school gaat. Ouders worden dan ook actief betrokken bij de ondersteuning die aan het kind op school wordt gegeven. Zo ontstaat wat in onderwijs 'de gouden driehoek' wordt genoemd: een samenwerking tussen de drie actoren, waarbij door het werken binnen het samenwerkingsverband PPO Leiden, tevens de specialisatie van andere scholen en de expertise van buitenschoolse zorgleveranciers (jeugdzorg, schoolmaatschappelijk werk, psychologen, orthopedagogen, ambulante begeleiders, arts etc.) kan worden benut.

Differentiatie

Vanuit onze visie op onderwijs en zorg is een keuze gemaakt voor convergente differentiatie Dit betekent dat enerzijds voor alle leerlingen in de groep in een bepaalde periode dezelfde doelen worden vastgesteld en nagestreefd, maar dat anderzijds ingegaan wordt op wat leerlingen specifiek nodig hebben om deze doelen te bereiken en/of hun doelen uit te breiden. Leerlingen verschillen in de mate waarin en de manier waarop ze ondersteuning nodig hebben.

Wij gaan bij de ondersteuning voor onze leerlingen uit van de onderwijsbehoeften. Door het formuleren daarvan beschrijft de leerkracht wat het kind nodig heeft, i.p.v. wat er mis is. De ene leerling werkt aan de basisstof en moet langer oefenen, de andere gaat sneller door de basisstof heen en kan aan de slag met verrijkingsstof. De lesdoelen worden in de meeste gevallen dus niet aangepast, de weg erheen wel. Uitzonderingen zijn kinderen met specifieke beperkingen, hoogbegaafde kinderen of kinderen waarbij de gekozen interventies geen resultaat opleveren.

De leeromgeving

Schoolkamer

De kinderen maken deel uit van een basisgroep en beginnen de dag met de leerkracht in de schoolkamer.

In de schoolkamer begint en eindigt de dag, er is tijd voor het delen van lief en leed, verjaardagen worden er gevierd en actuele zaken worden besproken. Kortom, hier vinden, naast het geven van instructie op niveau, ook belangrijke sociale processen plaats.

Unitruimte

Na instructie gaat een aantal kinderen zelfstandig aan het werk in de unitruimte. Alle benodigde materialen zijn daar aanwezig.

De leerlingen gaan naar een werkplek en aan de slag. Ook uit de andere schoolkamers komen leerlingen in de unit. In de unitruimte bevinden zich dus kinderen uit verschillende leeftijdsgroepen. De kinderen kunnen elkaar helpen bij het werk. De leerkrachten maken afspraken over wie van hen instructie geven en wie er in de unitruimte werken. De instructie wordt gegeven in de schoolkamer of in de unit

Er zijn altijd leerkrachten in de unitruimte aanwezig. De kinderen werken in de onderbouw met een kleurenkaart, in de middenbouw met een dagtaak en in de bovenbouw met een weektaak. Op de taakoverzichten is aangegeven welke opdrachten zelfstandig moeten worden gedaan en er worden afspraken gemaakt over de tijd waarop en lessen waarbij instructie wordt gegeven.

Bredere vorming

Omdat de ontwikkeling tot complete mensen ons uitgangspunt is, zal er ook veel aandacht worden besteed aan een bredere vorming van de kinderen. Deze lessen worden aangeboden in de groepen, maar ook groepsdoorbrekend in de vorm van IPC of workshops: sport, muziek, toneel, techniek, handvaardigheid etc. Hierbij wordt gebruik gemaakt van diensten van 'derden' zoals sportverenigingen, musea, vakspecialisten e.a.

Voor de sociale en emotionele ontwikkeling wordt de Kanjertraining ingezet. Voor meer informatie hierover zie www.kanjertraining.nl

Groepskaart

In Parnassys worden de toetsgegevens en onderwijsbehoeften van de individuele leerlingen binnen de groep door de leerkracht geregistreerd op de groepskaart en bijgewerkt als er wijzigingen zijn.

Groepsplan

Ter bevordering van de sociale samenhang in de groep en om het klassenmanagement uitvoerbaar te houden worden de individuele onderwijsbehoeften vanuit de groepskaart zoveel mogelijk geclusterd en verwerkt in een groepsplan.

De inhoud, omvang, manier van verwerken en tempo van verwerken van de stof wordt aangepast aan de leerling en vanaf groep 3 in een groepsplan per vakgebied (rekenen/lezen/spelling) beschreven. In het groepsplan worden zowel didactische als pedagogische aanpassingen opgenomen.

Onder taak verstaan we: een nader te omschrijven deel van de leerstof die, na instructie, door een leerling onafhankelijk van de leerkracht en eventueel samen met medeleerlingen, binnen een bepaalde tijd moet kunnen worden verwerkt.

Individuele handelingsplannen en ontwikkelperspectieven

Voor die kinderen voor wie kortdurende, intensieve ondersteuning nodig blijkt op basis van teruglopende ontwikkeling wordt een individueel handelingsplan opgesteld. Hierin worden individuele doelen aangegeven, de leerlingen krijgen extra begeleidingstijd wat wordt vormgegeven door de leerkracht. Dit handelingsplan wordt opgenomen binnen het groepsplan.

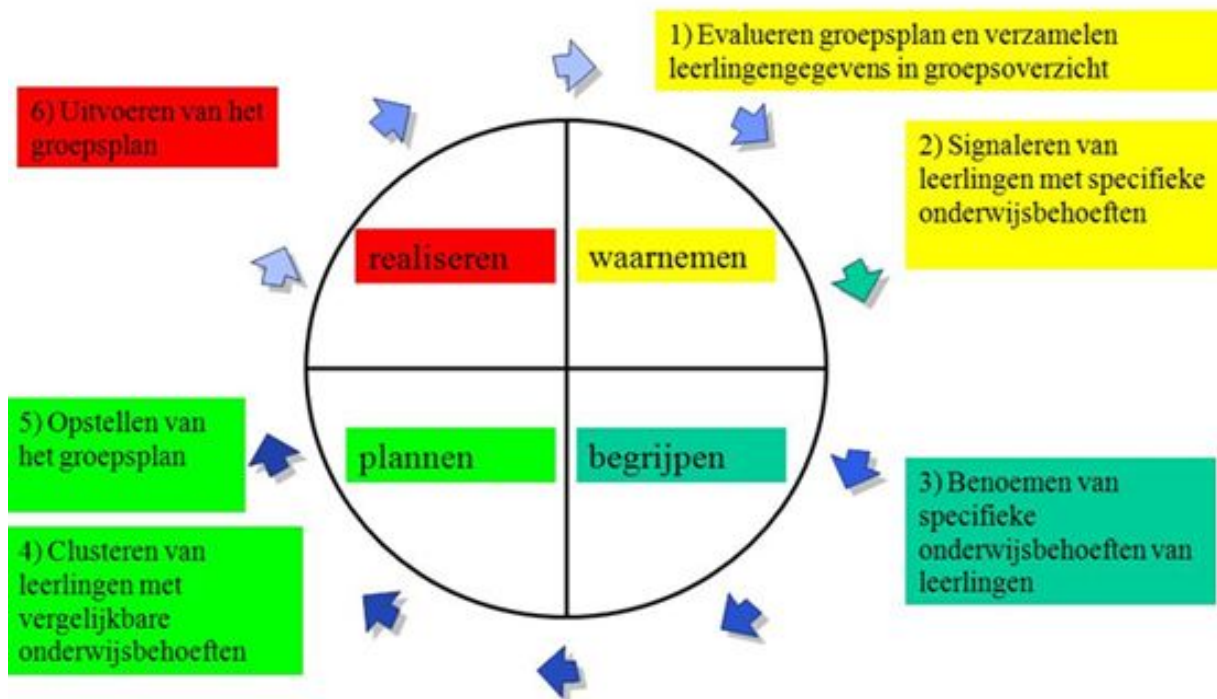
Een OPP moet worden opgesteld als blijkt dat leerling maximaal de leerstof van groep 7 zal halen voor één of meerdere vakgebieden, gemeten in DLE (didactische leeftijdsequivalent) en voor het betreffende vakgebied ook niet de leerstof van groep 8 krijgt aangeboden. In de meeste gevallen gaat het dan om leerlingen met een eigen leerlijn die na groep 8 zullen uitstromen naar het VSO, het praktijkonderwijs of het LWOO.

In beide gevallen moeten ouder(s) vooraf toestemming geven en zijn ouder, kind en leerkracht of intern begeleider en eventuele externe gesprekspartners, tijdens de periode van extra zorg.

3 Procedure van de zorgroute

SCHEMATISCHE WEERGAVE VAN DE ZORGCYCLUS:

Handelingsgericht werken



De cyclus van handelingsgericht werken

Op groepsniveau staat de cyclus van handelingsgericht werken centraal. De basis van deze cyclus zijn de fasen: 'waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren'. De leerkracht doorloopt deze fasen dagelijks en periodiek om een passend onderwijsaanbod te realiseren, dat afgestemd is op de specifieke onderwijsbehoeften van de verschillende kinderen in de groep.

Deze fasen worden in een zestal stappen doorlopen, waarin de leerkracht geleidelijk tot een groepsplan komt en de uitvoering ter hand neemt.

Fase waarnemen

Stap 1 evalueren/verzamen

De eerste stappen van de cyclus van handelingsgericht werken met groepsplannen komen terug op de groepskaart in Parnassys. Leerkrachten noteren gegevens van de leerlingen en de onderwijsbehoeften. Er is informatie te vinden die de leerkracht heeft verkregen door observaties of door gesprekken met het kind of de ouders. Op de groepskaart worden ook de methodegebonden en methode overstijgende toetsen (CITO) opgenomen en de resultaten uit Zien!. Voor signalering van kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong wordt de groepscreening middels het DHH protocol in de groepen 1-3 en 5 afgenomen.

Vervolgens evalueren de leerkrachten het vorige groepsplan. Uit alle informatie kan de leerkracht zien of het kind de doelen van het vorige groepsplan heeft behaald en of het kind de doelen van de komende periode kan halen.

Ons groepsplan bevat dus didactische en pedagogische elementen, een mix van kwalitatieve en kwantitatieve gegevens. Deze worden grotendeels verzameld gedurende de planperiode van het vorige groepsplan. Tijdens de uitvoering van het groepsplan (fase 4, realiseren) noteert de leerkracht informatie over leerlingen op de groepskaart (dat weer de basis is voor het volgende groepsplan). De keuze voor de gegevens die worden verzameld op de groepskaart wordt ingegeven door de vraag: zijn deze gegevens voldoende om op basis hiervan de leerlingen te selecteren die een specifieke onderwijsbehoefte hebben? Dit is in het algemeen het geval.

Stap 2 Signaleren

Op basis van deze informatie signaleert de leerkracht de onderwijsbehoeften van elke leerling.

Fase begrijpen

Stap 3 Onderwijsbehoefte benoemen

De leerkracht benoemt de onderwijsbehoeften van elk kind. Praten met en samenwerken met de kinderen en hun ouders is nodig om zicht te krijgen op de verschillende onderwijsbehoeften. Als er nog onvoldoende informatie is om de onderwijsbehoeften van een leerling vast te kunnen stellen, kan er verder handelingsgericht onderzoek worden gedaan.

Fase plannen

Stap 4 Clusteren gelijke onderwijsbehoeften

Deze fase bevat de stap waarin de leerkracht leerlingen clusterd met vergelijkbare onderwijsbehoeften.

De leerkracht stelt zichzelf de volgende vragen:

- Welke leerlingen hebben vergelijkbare onderwijsbehoeften?
- Hoe kan ik deze leerlingen clusteren zodat zij van en met elkaar leren?
- Wat moet ik qua klassenmanagement doen om het clusteren in de praktijk te kunnen realiseren?

Afhankelijk van de onderwijsbehoeften organiseert de leerkracht homogene of heterogene groepen.

Na iedere cyclus vindt er een groepsbespreking plaats waarin de leerkracht in samenspraak met de intern begeleider het onderwijs in de afgelopen periode evalueert en aandachtspunten bespreekt voor het plannen van het onderwijsaanbod in de komende periode.

Ter voorbereiding op de groepsbespreking heeft de leerkracht de groepskaart ingevuld en een eerste opzet voor een groepsplan gemaakt.

Stap 5 Opstellen groepsplan

Na de groepsbespreking wordt het groepsplan verder afgemaakt door de leerkracht. In het groepsplan staat hoe de leerkracht voor de komende periode met de verschillen in onderwijsbehoeften in de groep omgaat en aan welke doelen gewerkt wordt.

Fase realiseren

Stap 6 Uitvoeren groepsplan

De laatste stap is het uitvoeren van het groepsplan. De leerkracht gebruikt het groepsplan bij het maken van een dag- of weekplanning. Op basis van waarneming

en reflectie kan het groepsplan tussentijds worden bijgesteld. De gegevens uit observaties, gesprekken, reflectie en toetsen worden genoteerd in Parnassys.

Na een bepaalde periode verwerkt de leerkracht deze gegevens in een nieuw groepsoverzicht. Dit is weer stap 1, zodat de cyclus opnieuw kan worden doorlopen.

Uitzonderingen

Tijdens de groepsbespreking is het soms lastig inzicht te krijgen in de specifieke onderwijsbehoeften van een kind. In dergelijke gevallen wordt het kind vanuit de groepsbespreking door de leerkracht aangemeld voor de leerlingbespreking. Bij de leerlingbespreking zijn de leerkracht en de intern begeleider aanwezig. Leerlingen die worden aangemeld voor de leerlingbespreking worden tevens besproken in t ondersteuningsteam overleg waar IB-ers en directeur zitting hebben.

De reden van de aanmelding en het functioneren van het kind thuis en op school worden met de ouders besproken. Hun opvattingen, suggesties en vragen worden verkend en meegenomen naar de leerlingbespreking.

Intern handelen

De groeps- en leerling-besprekingen vinden plaats binnen de school. We noemen dit 'intern handelen op schoolniveau'. De uitkomsten van de leerlingbespreking hebben een direct gevolg voor het opstellen en het uitvoeren van het groepsplan.

De weg naar externe ondersteuning

Als er intern handelingsverlegenheid bestaat, wordt aan de ouders toestemming gevraagd om het kind aan te melden voor de leerlingbespreking waarbij eventueel ook externen kunnen worden uitgenodigd. De externe begeleiding vindt plaats wanneer dit het kind of de leerkracht kan helpen en pas na schriftelijke toestemming van de ouders worden gegevens van de leerling verzonden aan externe instanties. Tevens wordt een zgn. Digitaal groeidocument opgesteld door de IB'er, wat als basis dient voor de besprekingen in een OT(Ondersteuningsteam). Alle betrokkenen krijgen hiervoor een leeslink en/of invulling.

Afhankelijk van de vraag kan de externe hulp bestaan uit handelingsgerichte diagnostiek of handelingsgerichte begeleiding die overigens direct gevolgen kunnen hebben voor het opstellen en het uitvoeren van het groepsplan. Onze school is aangesloten bij PPO-regio Leiden.(Primair Passend Onderwijs). Deze instantie beoordeelt de aanvraag voor externen en verwijst naar zogenaamde experts , in dienst van PPO Leiden. Is nog niet duidelijk welke expert het beste past bij de hulpvraag, dan wordt een OT (OndersteuningsTeam) bij een geroepen. De leden van dit team zijn op afroep beschikbaar voor advisering en het team kan bestaan uit: afgevaardigde van Centrum Jeugd en Gezin(CJG), vanuit de GG&GD de schoolarts, afgevaardigde vanuit OnderwijsAdvies, consulent van PPO-Leiden, groepsleerkracht, intern begeleider van de school en de ouders van de betreffende leerling. Ouders kunnen aangeven wie zij bij het gesprek willen uitnodigen

Na advies van school kunnen ouders hun zoon of dochter aanmelden voor diagnostiek en/of zorg bij een externe zorginstelling. Voorbeelden van externe zorginstellingen zijn;

- Centrum Jeugd en Gezin;
- Huisarts;
- Gezondheidszorg.

Tussen school en de betrokken zorgverleners vindt een goede afstemming en samenwerking plaats.

Verwijzingen naar speciaal (basis)onderwijs

In geval van verwijzing naar een school voor speciaal (basis) onderwijs (S(B)O) melden de ouders hun zoon of dochter aan bij de adviseur van PPO-Leiden. Er dient een toelaatbaarheidsverklaring afgegeven te worden.

4) Organisatie van de ondersteuning

We streven naar een planmatige en gestructureerde organisatie voor ondersteuning.

Om dit te realiseren binnen de school, wordt standaard gewerkt met groepsplannen en waar nodig met individuele handelingsplannen.

Deze worden planmatig omschreven en worden tijdens de evaluatie elk jaar als uitgangspunt genomen voor verdere ontwikkelingen en aanpassingen.

De gegevens worden vastgelegd in Parnassys.

De totale zorg richt zich op vier niveaus binnen de organisatie:

- Leerlingenniveau : kwalitatief goede zorg;
- Ouderniveau : samenwerking op basis van onderwijskundig partnerschap;
- Leerkrachtniveau : doorgaande lijn van ontwikkeling waarborgen;
- Schoolniveau : kwalitatief goed zorgsysteem en structuur;

Vanaf het moment dat een kind op onze school komt, volgen wij de ontwikkeling totdat het de school verlaat. Door het maken van de groepsplannen n.a.v. observaties en toetsen en gesprekken met ouders, brengen de leerkrachten de ontwikkeling van het kind zowel op sociaal, emotioneel- als op cognitief gebied in kaart. Behalve van gesprekken, observaties en methode gebonden toetsen, maken wij gebruik van Cito toetsen.

Om de sociale en emotionele ontwikkeling te volgen wordt in de groepen 3 t/m 8 ZIEN! gebruikt.

Dit wordt jaarlijks door alle groepen ingevuld. De 1^e keer rond de herfstvakantie en de 2^e keer rond de voorjaarsvakantie.

De eerste keer wordt Zien! voor alle kinderen ingevuld. De tweede keer alleen voor de kinderen die :

- a) de eerste keer zijn opgevallen;
- b) voor leerlingen waar een plan voor is gemaakt na de eerste keer invullen;
- c) leerlingen waar de leerkracht op dat moment vragen over heeft of waar de hij/zij veranderingen ervaart.

NB: Nieuwe leerlingen moeten altijd worden ingevoerd.

Voor afname handleiding zorgvuldig doornemen/vragenlijsten (3/4) printen.

Leerkracht vult voor alle leerlingen de vragenlijst in + eventuele aanvullingsbladen.

Leerlingen vullen de leerlingvragenlijst in (3/4 op papier, 5 t/m 8 digitaal)

Lijsten worden door de leerkracht met elkaar vergeleken.

Indien van toepassing, maakt de leerkracht een plan voor de hele groep en of voor individuele leerlingen.

Door regelmatig overleg tussen de groepsleerkrachten en de IB-er van de betreffende unit wordt de voortgang van dit proces bewaakt.

Het DOK gebruikt de volgende observaties en toetsen:

	sept	okt	nov	dec	jan	febr	mrt	april	mei	juni
rekenen voor kleuters					M2					E2
taal voor kleuters					M2					E2
KIJK OBSERVATIESYSTEEM									groep 1	
DHH protocol 1,3,5										
Zien		3/8				3/8			groep 2	E3-E7
CITO rekenen wiskunde			B8*		M3-M 8					E3-E7
CITODMT en AVI LOVS Begrijpend lezen			B8*		M3-M 8					E3-E4
			B8*		M4-M 8					E3-E6
CITOSPelling			B8*		M3-M 8					E6
						M6-M 8				
						M8				
Eindtoets									E7	
	sept	okt	nov	dec	jan	febr	mrt	april	mei	juni

*Keuze B8 of M8

Overgangscriteria algemeen

In de wet op het primair onderwijs (WPO) staat dat een kind in beginsel binnen een tijdvak van acht aaneensluitende jaren de school moet kunnen doorlopen. Verder moet het onderwijs zodanig worden ingericht dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Bij deze uitgangspunten past dat 'zittenblijven' zoveel mogelijk voorkomen moet worden.

Bij de overgang van de ene groep naar de andere hanteren we daarom dat het kind in principe in elke groep één jaar doorbrengt. In de tweejarige kleutergroep is dit vaak langer dan twee jaar, omdat kinderen in de loop van het eerste jaar instromen (op het moment dat ze vier jaar worden).

Onderzoek wijst uit dat zittenblijven zo goed als niets oplost. Uitzonderingen hierop zijn bijvoorbeeld kinderen die een half jaar (of meer) afwezig zijn geweest door ziekte.

Afspraken op Het DOK aangaande verlengen(zittenblijven)/versnellen zijn:

1) Verlengen in groep 1 bestaat niet. Zittenblijven in groep 2 heet 'kleuterverlenging'. Zittenblijven in groep 3 doen we in principe niet. Zittenblijven in groep (7 en) 8 ook niet

2) Mocht een kind blijven zitten, dan dient dit op zo goed als alle vakgebieden noodzakelijk te zijn en dient het kind in het komende jaar (waarop ze opnieuw in de groep zitten) een aangepast programma te krijgen aangezien het totaal opnieuw krijgen van alle leerstof echt niet leuk is en geen oplossing is, ook niet om 'tot rust te komen'.

3) In het geval dat blijkt dat de leerling voor een bepaald vak met een aangepast programma gaat werken waarbij het eindniveau van de basisschool niet wordt behaald, dan worden ontwikkelperspectieven opgesteld (OPP), vanaf groep 6.

Het opstellen van een individueel ontwikkelperspectief helpt om tijdig realistische doelen te kunnen stellen, het kind op de juiste wijze te begeleiden en de juiste aansluiting te vinden in het vervolgonderwijs. Als leidraad hierbij gebruiken wij de publicatie van de P.O. raad:

“Ontwikkelingsperspectief in het basisonderwijs”

4) Indien een leerkracht toch het idee heeft, dat een kind moet blijven zitten (of een groep moet overslaan) gaat deze daarover eerst in gesprek met de IB-er. Deze neemt dit mee naar het ondersteuningsteam overleg. Pas daarna kan de leerkracht met ouders hierover in gesprek. De uiteindelijke beslissing tot zittenblijven ligt bij de directeur en wordt in het ondersteuningsteam vastgelegd.

Algemene oudercontacten

De informele contacten tussen ouder en school vinden dagelijks plaats in de vorm van 'deurcontacten' bij halen/brengen, ouderbijeenkomsten, ouderactiviteiten binnen/buiten school, schoolvieringen.

Oudercontacten gericht op extra ondersteuning

Als de groeps- of leerlingbespreking daartoe aanleiding geeft, worden voorgenomen interne maatregelen t.a.v. het individuele kind, naar inhoud en wijze, met de ouders besproken. Tijdens opvolgende groeps- en leerlingbespreking worden de genomen maatregelen geëvalueerd en teruggekoppeld naar de ouders wat betreft de resultaten, het voortzetten dan wel beëindigen van de begeleiding, of de wenselijkheid externe deskundigheid in te schakelen. Met toestemming van de ouders verzorgt de intern begeleider het contact met de externe ondersteuner, en meldt hij de betreffende ouders via de groepsleerkracht welke acties worden ondernomen. De IB is aanwezig bij het nagesprek tussen de ouders en de groepsleerkracht over de resultaten van het onderzoek en de daarop gebaseerde planning van acties. Hierbij wordt de onderzoeksrapportage en de daarop gebaseerde voornemens naar ouders toe verduidelijkt.

Indien het aanmelden bij het PPO-Leiden noodzakelijk blijkt, wordt instemming gevraagd aan de ouders en onderling besproken of de ouders zelf of de school het aanmelden verzorgen.

Verslag aan ouders

We starten het schooljaar met het zogenaamde 'omgekeerde 10-minutengesprek'. De ouders vertellen aan de leerkracht hoe hun kind het beste functioneert, zodat de onderwijsbehoeften geformuleerd kunnen worden.

2x per jaar wordt mondeling verslag aan de ouders uitgebracht over de vorderingen van de kinderen tijdens de zogenaamde 'voortgangsgesprekken'. Te weten in januari en in juni. Deze gesprekken duren gemiddeld 10 minuten per leerling. Als de situatie dit vereist, zullen er meerdere of meer uitgebreide gesprekken gepland worden. Leerlingen worden uitgenodigd om deze gesprekken actief bij te wonen.

Er wordt ook 2x per jaar **schriftelijk** verslag gedaan van de vorderingen van de kinderen in de vorm van een rapport. De kinderen krijgen aan het begin van de schoolloopbaan een map uitgereikt, waarin 2 x per jaar een nieuw verslag komt. Dit verslag is gericht aan de ouders. Bij kleuters wordt het eerste schriftelijk verslag gegeven als het kind minimaal 3 maanden op school is. Het eerste mondelinge verslag is na 6 à 8 weken.

In groep 8 brengt de leerkracht een advies uit over het niveau van doorstroom vervolgonderwijs. De leerlingen zijn aanwezig bij dit gesprek. Dit advies is vastgesteld volgens de stappen zoals die genoemd zijn in het beleidsstuk 'verwijzingsbeleid voortgezet onderwijs'.

Digitaal Onderwijskundig rapport

Als het kind naar een andere school gaat, bijvoorbeeld als gevolg van een verhuizing of de stap naar het vervolgonderwijs, wordt door de groepsleerkracht een onderwijskundig rapport opgesteld. Hierin staan alle gegevens die van belang zijn om de overgang van de ene naar de andere school zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Het onderwijskundig rapport is ook bestemd voor de ouders. Op verzoek kan een kopie worden verstrekt. Ook voor de aanmelding bij het voortgezet onderwijs wordt een onderwijskundig rapport ingevuld.

Ondersteuningsprofiel

Zorgplicht

Passend onderwijs vraagt van scholen dat ze zich helder en transparant positioneren en aangeven welke ondersteuning zij kunnen bieden. Maar ook waar zij hun grenzen trekken en op welk moment ze verwijzen naar andere onderwijsvormen. Scholen moeten bovendien kunnen aangeven welke mogelijkheden zij zien om met ondersteuning van buitenaf onderwijszorgarrangementen aan te bieden en zo ja voor welke kinderen.

Ondersteuningsprofiel

In het ondersteuningsprofiel geeft een school aan welke basiszorg zij biedt en welke gespecialiseerde zorg zij eventueel met hulp van derden kan bieden.

Hierin worden ook afspraken vastgelegd over ondersteuning en deskundigheidsbevordering van personeel, die nodig zijn om het onderwijszorgprofiel te kunnen realiseren.

Niveaus van ondersteuning:

Basiszorg	niveau 1: algemene preventieve zorg in de groep niveau 2: extra zorg in de groep	cyclus handelingsgericht werken door de leraar groepsbespreking groepsplan
breedtezorg	niveau 3: speciale zorg iom IB niveau 4a: speciale zorg iom IB	leerlingbespreking individueel handelingsplan
dieptezorg	niveau 4b: speciale zorg iom IB en externe ondersteuning	extern handelen handelingsgerichte diagnose, consultatie en/of begeleiding
	niveau 5: verwijzing SBO of (V)SO	verwijzing